

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 41 «РЯБИНУШКА»
(МБДОУ №41 «Рябинушка»)**

ПРИКАЗ

19.07.2024 № ДС41-11-161/4

г. Сургут

О работе пищеблока

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи», в целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке детского сада, Уставом ДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на шеф-повара Дадашову Р. К. и исполняющего обязанности шеф-повара Петрову О.А.
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
 - 2.2. Своевременно получить у кладовщика необходимые по меню продукты точно по весу, под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать их использования при малейших признаках порчи;
 - 2.3. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;
 - 2.4. Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов
 - 2.5. Выставлять контрольное блюдо на раздачу;
 - 2.6. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой согласно возрасту и количеству детей в группе;
 - 2.7. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня;
 - 2.8. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
 - 2.9. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте согласно графику уборки, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
 - 2.10. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр;

- 2.11. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и инструкций по работе с оборудованием.
- 2.12. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
- 2.13. Возложить на повара, в свою рабочую смену, персональную ответственность за качество приготовления пищи санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
3. Делопроизводителю Захаровой Т.О. ознакомить настоящим приказом ответственного сотрудника под подпись.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Подписано электронной подписью

Сертификат:

711C61B66B4741A3F82092DEDEC0B3F

Владелец:

Киямова Елена Владимировна

Действителен: 18.01.2024 с по 12.04.2025

Е.В. Киямова

С приказом от _____ 2024 № ДС41-11- _____ «О работе пищеблока» ознакомлены:

1 корпус, ул. Григория Кукуевицкого, д. 10/3		
«____» _____ 2024	_____	Р.К. Дадашова
«____» _____ 2024	_____	М.А. Исроилова
«____» _____ 2024	_____	Н.З. Магомедова
«____» _____ 2024	_____	С.З. Сулейманова
2 корпус, ул. Григория Кукуевицкого, д. 10/6		
«____» _____ 2024	_____	С.М. Баирова
«____» _____ 2024	_____	О.А. Петрова
«____» _____ 2024	_____	Н.Н. Валиуллина